**法学院第十二届学生委员会岗位设置与部门职能说明**

**一、主席团：主席1人、副主席2人、秘书长1人**

主席团是学院学生会的核心，在学院团总支的指导下全面负责学生会各项工作。主席团工作需要细致认真，要能从从大局出发，宏观把握学生会各部门工作，协调各部门运作，保证学院学生工作的有序、顺利开展。

基本工作：

1、全面负责学生会的整体运行；

2、与学院团总支进行及时有效的沟通；

3、协调学生会各部门间的关系；

4、完成团总支安排的其他任务。

**二、秘书处：秘书长1人、副秘书长3人**

秘书处是学生会的枢纽部门，是联结团委、主席团和学生会各部门的纽带，负责学生会工作上传下达和协调以及学生活动对外宣传的文字工作。

基本工作：

1、学生会建设，各项工作制度和督促实施，学生会成员的绩效考核；

2、每期《法学院学生工作简报》《法学院学生工作计划》的制作发放以及学生会工作中文字资料的存档管理；

3、组织学生干部思想培训会、表彰大会以及林海文化论坛等活动；

4、负责法学院主持人队的相关事宜；

5、完成团总支安排的其他任务。

**三、学习部：部长1人、副部长2人**

学习部是院系教师与学生之间联系的桥梁，为院系老师与学生搭建互动交流的平台，负责学生会中与教学工作有关的工作以及帮助同学们解决在学业中遇到的各种问题。

基本工作：

1、承担学院如教学信息的反馈、活动通知下达等日常工作，保证教学活动的正常进行；

2、搭建师生之间交流的平台，加强了师生的联系和互动；

3、负责举办我院与学习相关的各类学习学术性活动，如学术报告讲座等；

4、组织各种学习性活动，如辩论赛、各类征文比赛等；

5、负责学院辩论队的相关事宜；

6、完成团总支安排的其他任务。

**四、文娱部：部长1人、副部长2人**

文娱部是一个负责筹备和举办大型文娱活动的组织，是彰显青春，展现大学生活力的活跃部门。

基本工作：

1、负责举办“迎新晚会”与“毕业生晚会”；

2、负责举办“校级时尚彩妆大赛”与“院十大歌手比赛”两项赛事；

3、负责学院健美操队与礼仪队的选拔与培训工作；

4、完成团总支安排的其他任务。

**五、宣传部：部长1人、副部长2人**

宣传部是学生会各项宣传工作的负责部门，确保活动的事前宣传、期间宣传和事后宣传，将前沿信息及时传达给同学，使同学对学生会各项活动充分了解，踊跃参加，以丰富同学的课余生活。

基本工作：  
1、负责学院各项活动展板的设计、绘制；

2、负责学院各项活动相关板书的设计和书写；

3、完成团总支安排的其他任务。

**六、数媒中心：主任1人、副主任2人**

数媒中心是学院学生会的技术保障部门，主要负责提供学生会日常活动所需数字媒体技术的支持与学生会内部成员数媒技术的相关培训。

基本工作：

1、负责学院各项活动所需的视频、PPT制作；

2、负责学院各项活动所需的彩喷、条幅的设计；

3、负责学生会各项标志物的设计；

4、负责学生会内部人员数字媒体技术的培训等活动；

5、完成团总支安排的其他任务。

**七、生活部：部长1人、副部长2人**

生活部是学院学生会的后勤保障部门，主要负担学生会的物品采购、管理以及账目清算等方面的工作。

基本工作：

1、负责学生会及法学院各学生社团所举办的活动的经费的审核及报销；

2、负责学生会各类物品的管理与存放以及学生会、学院学生社团活动所需物品的购置；

3、负责学生会活动的后勤保障并配合学生会及学院学生社团搞好各项活动的筹备工作；

4、负责筹备举办学院“雅舍大赛”和“心理情景剧”等活动；

5、完成团总支安排的其他任务。

**八、社会实践部：部长1人、副部长3人**

社会实践部是联系学校与社会的纽带，是法学院学生会良好社会形象的代言人，负责学院与社会实践相关的各种问题。

基本工作：

1、负责学院学生寒暑假社会实践活动的组织、管理工作；

2、负责学院学生日常社会实践活动的组织、管理工作；

3、与其他部门合作，负责校级精品活动“说法断案”的筹备、举办；

4、完成团总支安排的其他任务。

**九、社团部：部长1人、副部长2人**

社团部是学生会与社团、社团与社团、社团与老师，社团与社联等多层关系的关节和轴承，统筹负责学院社团工作的相关事宜。

基本工作：

1、遵循和贯彻党的教育方针，促进学生社团的健康发展；

2、对院内学生社团进行日常活动管理、扶持及监督，协调好各社团之间的关系；

3、全面负责每年度社团的考核工作，协助院团总支对学生社团及个人进行评比和表彰；

4、组织开展“社团文化月”和“社团答辩会”等活动；

5、完成团总支安排的其他任务。

**十、体育部：部长1人、副部长2人**

体育部是学院学生会中负责相关体育工作的部门，组织各项院内体育活动，调动广大同学参加体育锻炼的积极性；同时积极组织人员参加各项校级体育赛事。

基本工作：

1、负责学院各体育队的选拔工作；

2、负责组织校体育文化节的参与工作以及校运动会的参与工作；

3、促进学院学生积极进行日常体质锻炼；

4、完成团总支安排的其他任务。

**十一、职业发展与校友联谊部：部长1人、副部长3人**

职业发展与校友联谊部负责组织学院学生职业发展规划、收集汇总校友相关资料、配合组织校友联谊的相关工作。

基本工作：

1、负责学院职业发展方面相关工作；

2、负责校友资料的收集和校友专刊的撰写；

3、负责筹备举办职业规划大赛等活动；

4、完成团总支安排的其他任务。

**十二、新闻中心：主任1人、副主任3人**

新闻中心是法学院各项宣传报道的组织、协调和执行机构，是展现法学院精神风貌与文化氛围的平台，沟通着法学院内部与外部的思想文化交流。

基本工作：

1、学院学生工作重大活动（事件）的新闻采编与影像存档；

2、完成《法苑新蕾》的编辑出版工作；

3、优秀师生系列访谈；

4、向校新闻网、青年在线、校学生工作网站进行通讯报送；

5、同时对其它各类宣传报道给予协调支持，如：各组织通讯报送员的写作培训；院网站维护与后台技能培训；

6、完成团总支安排的其他任务。

**十三、学术与创新中心：主任1人、副主任4人**

学创中心以学术竞赛等多样的形式作为媒介，以倡导丰富多样、积极向上的学术氛围为宗旨，在补充课外知识的同时，为同学们带来可口的学术饕餮盛宴。

基本工作：

1、主要负责学院的大学生科研立项和“挑战杯”大赛等工作的组织和策划；

2、负责科研班主任、科研助理的选拔和考核；

3、举办学生论坛等富有知识性、趣味性和创新性的活动；

4、完成团总支安排的其他任务。

注：新闻中心和学术与创新中心因工作需要，不参加第十二届学生委员会选举，具体换届时间和相关事宜另行通知。